

REGULAMIN
określający zasady przyznawania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej z
budżetu Gminy Rudniki na dofinansowanie kosztów zakupu zestawu pompowego dla
przydomowych przepompowni ścieków (wyposażenie przepompowni)

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejsze zasady określają tryb udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Rudniki, osobom fizycznym na dofinansowanie kosztów zakupu zestawu pompowego dla przydomowych przepompowni ścieków (wyposażenie przepompowni).

§ 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Wnioskodawcy – rozumie się przez to osoby fizyczne będące właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy Rudniki;
2. Dotacji – rozumie się przez to dotację celową z budżetu Gminy Rudniki, udzielaną na dofinansowanie kosztów zakupu zestawu pompowego dla przydomowych przepompowni ścieków (wyposażenie przepompowni), jako niezbędnego elementu przyłącza do kanalizacji sanitarnej (ciśnieniowej) na terenie Gminy Rudniki, w celu odprowadzania ścieków bytowych. Dotacja ta stanowi pomoc finansową w realizacji obowiązków właścicieli w zakresie przyłączania nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej i udzielana jest dla poprawy jakości wód powierzchniowych i podziemnych w Gminie Rudniki;
3. Zestaw pompowy – niezbędny element przyłącza do kanalizacji sanitarnej (ciśnieniowej), składający się z pompy wporowej (wysokociśnieniowej, trójfazowej) z rozdrabniaczem i systemem sterowania.

§ 3

1. Warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie wniosku stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Dotacji na zasadach określonych niniejszym regulaminem nie podlegają inwestycje rozpoczęte lub zakończone przed dniem podpisania umowy o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zakupu zestawu pompowego dla przydomowych przepompowni ścieków (wyposażenie przepompowni).
3. Dotacja udzielana jest jednorazowo do jednego zestawu pompowego określonego warunkami technicznymi, na podstawie umowy i stanowi dofinansowanie części kosztów koniecznych do poniesienia w związku z realizacją przedsięwzięcia.
4. Wnioskodawca może uzyskać dotację określoną w §2 pkt 2 w wysokości kwoty brutto wskazanej na fakturze (rachunku) potwierdzającej zakup zestawu pompowego, jednakże nie więcej niż 6 200,00 zł.

- Dotacja jest przyznawana według kolejności złożenia kompletnych wniosków, po ich kwalifikacji, do wysokości środków zabezpieczonych w roku budżetowym na ten cel.

Rozdział 2.

Tryb składania wniosków o udzielenie dotacji

§ 4

- Wnioskodawca ubiegający się o uzyskanie dotacji określonej w §2 pkt 2 regulaminu, składa do Wójta Gminy w Rudnikach wniosek o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
- Do wniosku o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:
 - Kopię dokumentu świadczącego o prawie własności nieruchomości,
 - Kopię zatwierdzonego planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (łącznie z warunkami technicznymi wydanymi przez Urząd Gminy w Rudnikach).
- Wniosek o dotację wraz z załącznikami poddany zostanie analizie. Oceną i weryfikacją wniosku, sprawdzeniem jego zasadności zajmuje się komisja w składzie trzyosobowym, powołana zarządzeniem Wójta Gminy Rudniki.
- W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Wójt Gminy Rudniki wezwie Wnioskodawcę do ich usunięcia, bądź uzupełnienia wniosku i wyznaczy termin złożenia uzupełnień. Wniosek, którego braki formalne nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie lub który nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie nie będzie rozpatrywany.
- W przypadku usunięcia w wyznaczonym terminie wad wniosku, wniosek wywiera skutek z dnia pierwszego złożenia.
- O wynikach weryfikacji wniosku Wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku lub 14 dni od uzupełnienia braków o których mowa w ust. 4
- W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku Wnioskodawca będzie zobowiązany w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o którym mowa w ust. 6, do podpisania z Gminą Rudniki umowy o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zakupu zestawu pompowego dla przydomowych przepompowni ścieków (wyposażenie przepompowni).
- Brak podpisania umowy określonej w ust. 7 przez Wnioskodawcę uznaje się za rezygnację z dotacji.
- W przypadku odmowy przyznania dotacji Wnioskodawca zostanie poinformowany o powodach jej odmowy.

Rozdział 3.

Tryb udzielenia, rozliczenia i zwrotu dotacji

§ 5

- Po dokonaniu weryfikacji wniosku i otrzymaniu powiadomienia o którym mowa w § 4 ust. 7 z informacją o uzyskaniu pozytywnej oceny, pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Rudniki zostanie zawarta umowa o udzielenie dotacji.
- Wnioskodawca podpisując umowę o udzielenie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.
- Umowa o udzielenie dotacji określa rodzaj inwestycji oraz warunki jej realizacji i dofinansowania, w szczególności:
 - Opis inwestycji, w tym cel, na jaki dotacja celowa została przyznana,
 - Wysokość udzielanej dotacji celowej,
 - Termin wykonania inwestycji,
 - Termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji celowej.

§ 6

1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, nie później jednak niż w terminie do 30 listopada roku budżetowego, w którym zawarto umowę o udzielenie dotacji celowej, na podstawie umowy o udzielenie dotacji celowej, o której mowa w § 5 niniejszego regulaminu, Wnioskodawca przedkłada wnioski o rozliczenie i przekazanie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zakupu zestawu pompowego dla przydomowej przepompowni ścieków (wyposażenie przepompowni), na zasadach określonych w tej umowie.
2. Do wniosku o którym mowa w ust. 1, Wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a. Kopię pozytywnego protokołu odbioru wybudowanego przyłącza, sporządzany przez Urząd Gminy w Rudnikach,
 - b. Kopię wystawionej imiennie na Wnioskodawcę faktury (rachunku) potwierdzającej zakup zestawu pompowego (oryginał faktury do wglądu),
 - c. Kopię umowy zawartej z Gminą Rudniki na odbiór ścieków.
3. Faktury (rachunki) przedstawione do rozliczenia inwestycji muszą zawierać informację o lokalizacji wykonanej inwestycji, jeżeli nie jest ona tożsama z adresem zamieszkania Wnioskodawcy.
4. Dotacja zostanie wypłacona na podstawie zawartej umowy o przyznanie dotacji celowej, po końcowym rozliczeniu inwestycji, na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 2.

§ 7

W przypadku powstania obowiązku zwrotu otrzymanej dotacji stosuje się odpowiednio art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Załączniki:

1. Wniosek o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zakupu zestawu pompowego dla przydomowych przepompowni ścieków (wyposażenie przepompowni).

Załącznik do Regulaminu określającego zasady przyznawania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Rudniki na dofinansowanie kosztów zakupu zestawu pompowego dla przydomowych przepompowni ścieków (wyposażenie przepompowni)

**Wójt Gminy Rudniki
Ul. Wojska Polskiego 12A
46-325 Rudniki**

**WNIOSEK
o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Rudniki na dofinansowanie kosztów
zakupu zestawu pompowego dla przydomowych przepompowni ścieków
(wyposażenie przepompowni)**

NUMER WNIOSKU:

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWNYMI LITERAMI

I. Dane Wnioskodawcy

1. działam osobiście działam przez pełnomocnika

2. Imię i nazwisko lub nazwa Wnioskodawcy(ów)

3. Adres zamieszkania Wnioskodawcy

.....
ulica, numer domu/lokalu, miejscowość, kod pocztowy

4. PESEL Wnioskodawcy

5. Numer telefonu:

6. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania):

jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (łączenie z warunkami technicznymi wydanymi przez Urząd Gminy w Rudnikach),

kopia dokumentu świadczącego o prawie własności nieruchomości,

pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo, jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami udzielania dotacji regulowanymi uchwałą Nr Rady Gminy Rudniki z dnia

2. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z uzyskaniem i rozliczeniem dotacji.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis